


就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ひまわり
住所	群馬県みどり市大間々町大間々466-12グリーンセントラルA棟1.2号
電話番号	0277-72-0021

事業所番号	1011200498
管理者名	巻野 真由美
対象年度	令7年度

地域連携活動の概要

<活動内容> 活動場所 実施日程 実施の概要 利用者数 * 地元のお祭り出店 9/18 * みどり市マルシェに出店 11/30	群馬県立渡良瀬特別支援学校 渡良瀬祭・学習発表会 R7.11.29 から揚げやお弁当作成販売 利用者3名 職員3名	<活動の様子> 活動の様子の写真 
<目的> 地域連携活動のねらい 地域にとってのメリット 対象者にとってのメリット	学習発表会では、渡良瀬特別支援学校の卒業生の利用者同行により、卒業後の様子 社会貢献活動の一環として地域に貢献 イベントへの参加で販売を通じ地域の方々とのふれあい等	活動内容の追加コメント 20店舗位の出店の中一番早く完売しました。 来年度は数を増やし皆で協力して完売目指します。
<成果> 実施した結果 得られた成果 課題点	色々な面で楽しく様々な経験が出来ました 利用者の皆さんがまたの機会に意欲的になりました。 これから、活動の機会を増やしていく。	


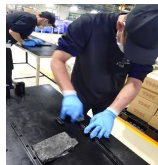
連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価 今後の連携強化に向けた課題	学校の先生方は卒業生の成長に大変喜ばれていました。 イベント等の機会の情報収集を積極的に行っていく。 利用者皆が参加出来る様に支援をしていく。		
連携先企業名	群馬県渡良瀬特別支援学校 みどり市商工会	担当者名	

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名		事業所番号	
住 所		管理者名	
電話番号		対象年度	

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 HHK桐生(株) 実施日程 R7/5～ 実施の概要 施設外就労 利用者数 5名</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>
<p><目的></p> <p>利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい</p> <p>一人一人の障害を配慮した仕事内容の提供を模索し、能力向上を計る。</p> <p>利用者にとってのメリット</p> <p>大きな企業の中の一員として働く経験 一般就労へ向けての訓練</p>	
<p><成果></p> <p>仕事への責任感が出て来た。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p>	
連携先企業（担当者）	

利用者からの意見・評価

<p>参加した利用者からの意見・評価</p> <p>※ ホームページへの公表に当たっては、利用者の個人名は記載せず、個人が特定されない形で記載すること。 なお、利用者が記入した書類に関しては、事業所で保管すること。</p>

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	ひまわり
住所	みどり市大間々町大間々466-12グリーンセントラルA棟1.2号
電話番号	0277-72-0021

事業所番号	1011200498
管理者名	巻野 真由美
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		55	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点			

(II) 生産活動		50	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点			

(III) 多様な働き方 (※)		15	点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			
就業規則等で定めている	○		
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている			
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている	○		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている			
小計 (注1)		5	点
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点			

(IV) 支援力向上 (※)		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上参加している	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加			
1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計 (注2)		5	点
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点			

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○		
1事例以上ある場合:10点			

(VI) 経営改善計画		0	点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出していない。	○		
期限内に提出していない場合:-50点			

(VII) 利用者の知識・能力向上		10	点
前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○		
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	155	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	18,795	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,124	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（5月～4月）

前々々年度（4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,060,731	円	利用者に支払った賃金総額	4,827,851	円	収支	▲ 2,767,120	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-------------	---

前々年度（5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	14,641,603	円	利用者に支払った賃金総額	14,143,191	円	収支	498,412	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	18,148,660	円	利用者に支払った賃金総額	17,444,198	円	収支	704,462	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
*群馬県アドバイザー派遣 4ヶ月	
※研修名 経営改善スキルアップ研修	
研修講師 インサイト北野	
実施日・受講者数 9月 2日 2人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
アドバイザー派遣の結果報告会	
実施日 3月 10日	
発表テーマ 経営改善実績報告	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※渡良瀬特別支援学校	
実施日/参加者数 11月 29日 3人	
※学校実習生受け入れ	
年間 5名～10名	

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している	<input checked="" type="checkbox"/>
※施設外開拓の為静岡へ商談	
日時 1月 21日	
内容 公共施設への参入交渉	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 8年 10月 20日	
人事評価制度の対象職員数 8名	
うち昇給・昇格を行った者 8名	
当該人事評価制度の周知方法 紙面・口頭	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。